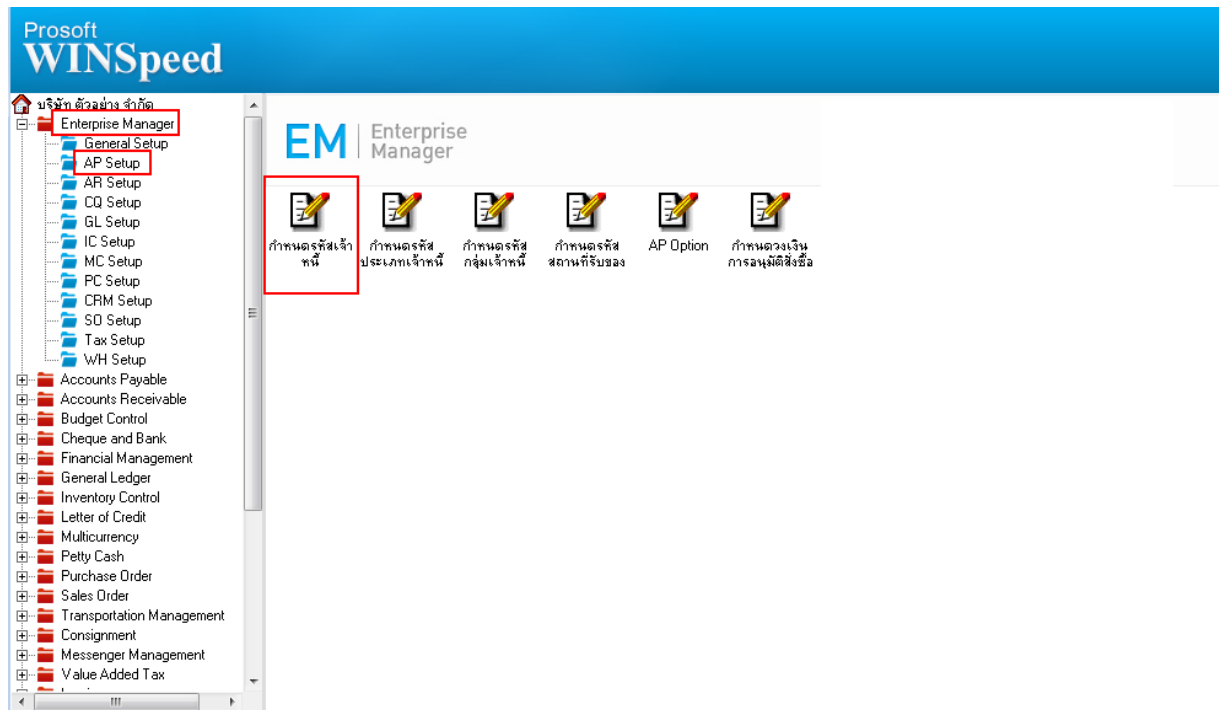


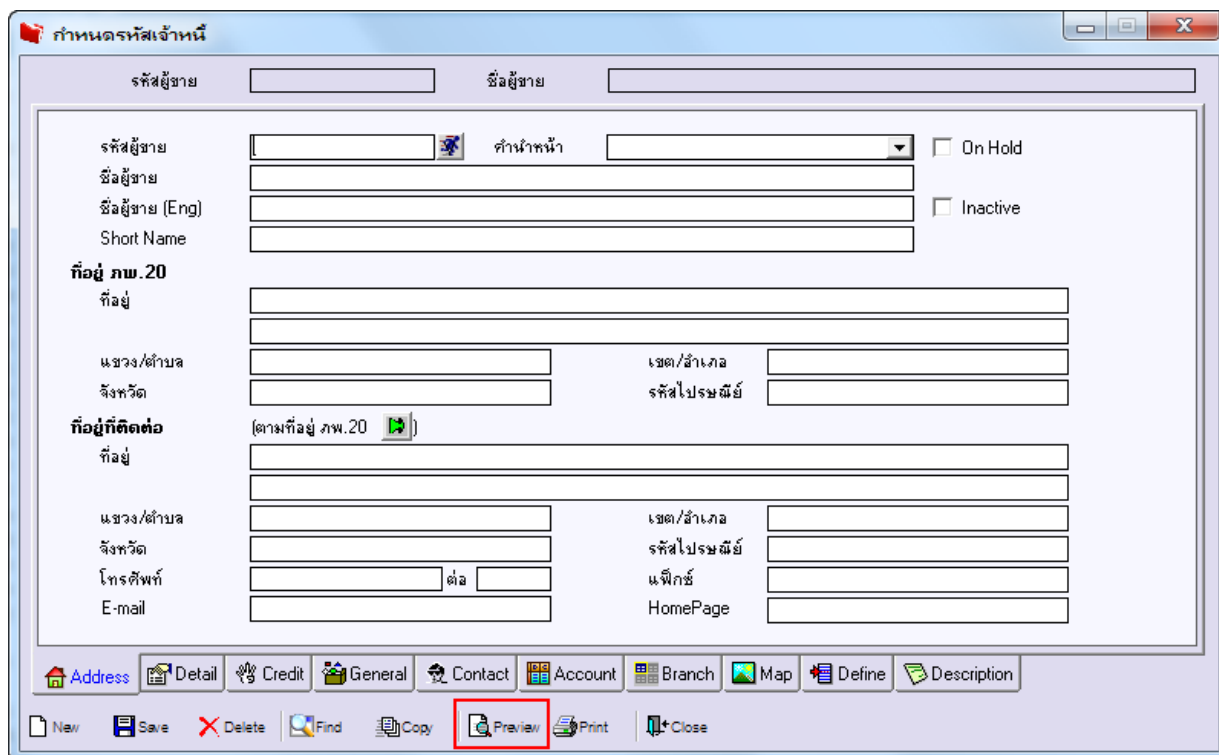
ระบบ Enterprise Manager

➤ รายงานรายละเอียดเจ้าหน้าที่สามารถ Design เพิ่มแสดง Column เลขประจำตัวผู้เสียภาษี, สาขา และ Email ได้

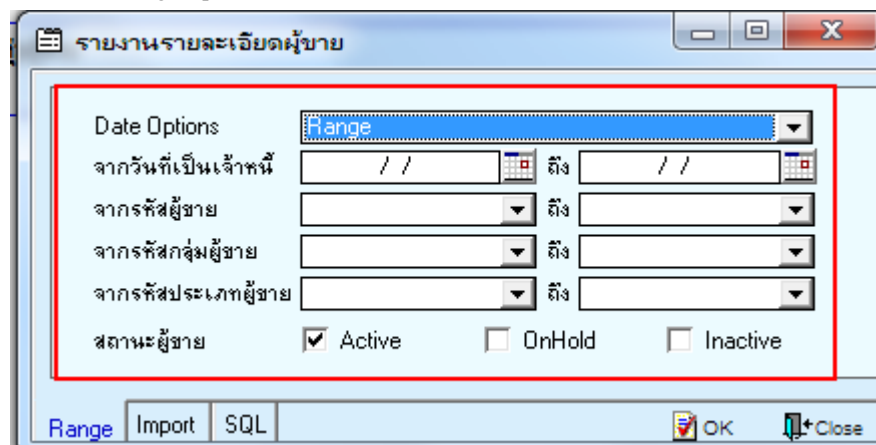
1. เข้าที่ระบบ Enterprise Manager > AP Setup > กำหนดรหัสเจ้าหน้าที่



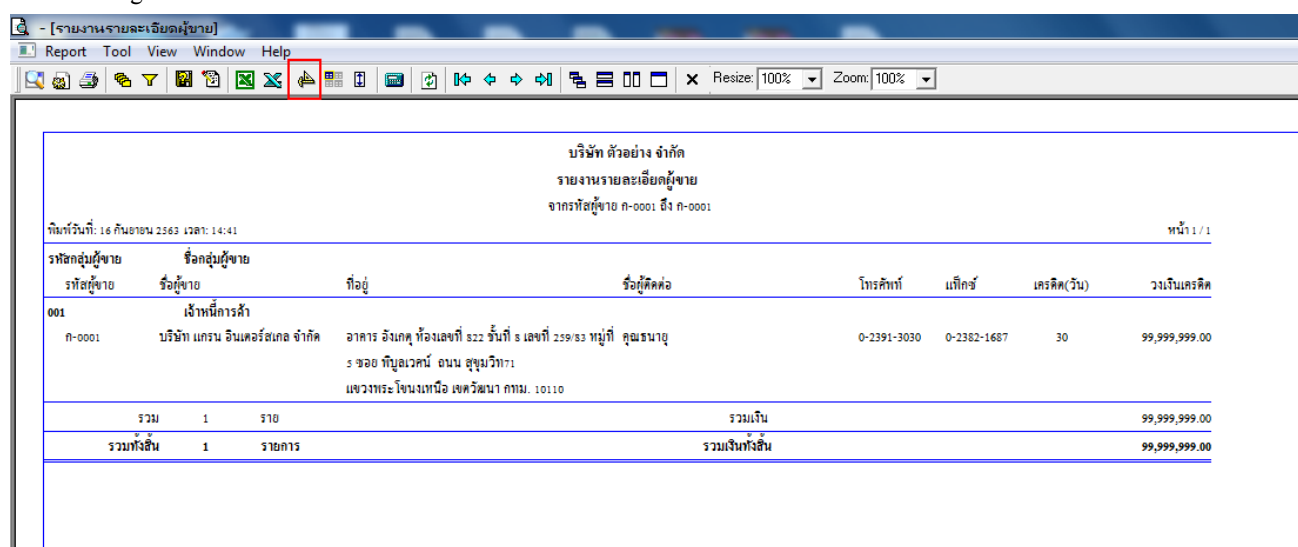
2. เลือก Preview



3. กำหนด Range Option เรียงรายงาน

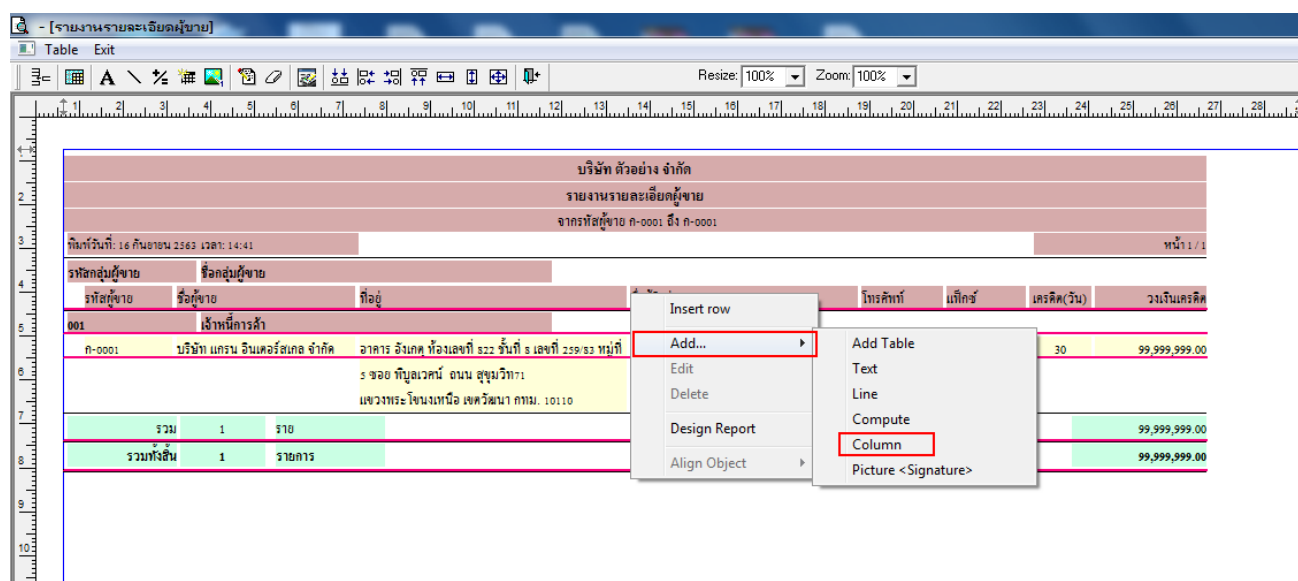


4.เลือก Design



รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	ที่อยู่	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	แฟกซ์	เครดิต(วัน)	วงเงินเครดิต
001	เจ้าหนี้การค้า	อาคาร อิมเมค ท้องเลขที่ 822 ชั้นที่ 8 เลขที่ 259/83 หมู่ที่ 10 ถนนรามคำแหง ซอย 11/10 ถนน สุขุมวิท 111 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110		0-2391-3030	0-2382-1687	30	99,999,999.00
รวม	1	910	รวมเงิน				99,999,999.00
รวมทั้งสิ้น	1	รายการ	รวมเงินทั้งสิ้น				99,999,999.00

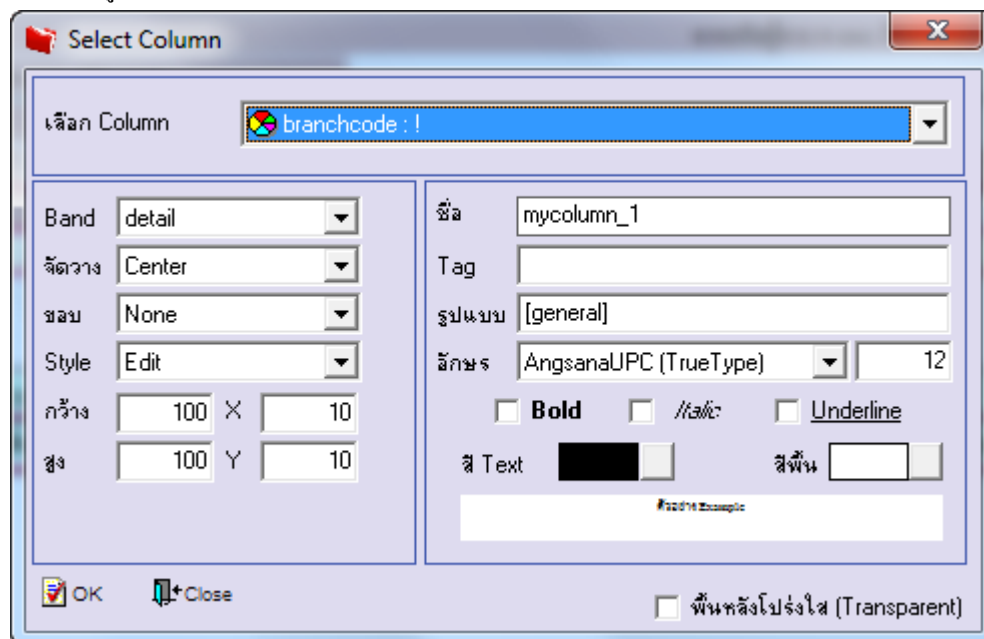
5. Click ขวา Add... > Column



รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	ที่อยู่	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	แฟกซ์	เครดิต(วัน)	วงเงินเครดิต
001	เจ้าหนี้การค้า	อาคาร อิมเมค ท้องเลขที่ 822 ชั้นที่ 8 เลขที่ 259/83 หมู่ที่ 10 ถนนรามคำแหง ซอย 11/10 ถนน สุขุมวิท 111 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110		0-2391-3030	0-2382-1687	30	99,999,999.00
รวม	1	910	รวมเงิน				99,999,999.00
รวมทั้งสิ้น	1	รายการ	รวมเงินทั้งสิ้น				99,999,999.00

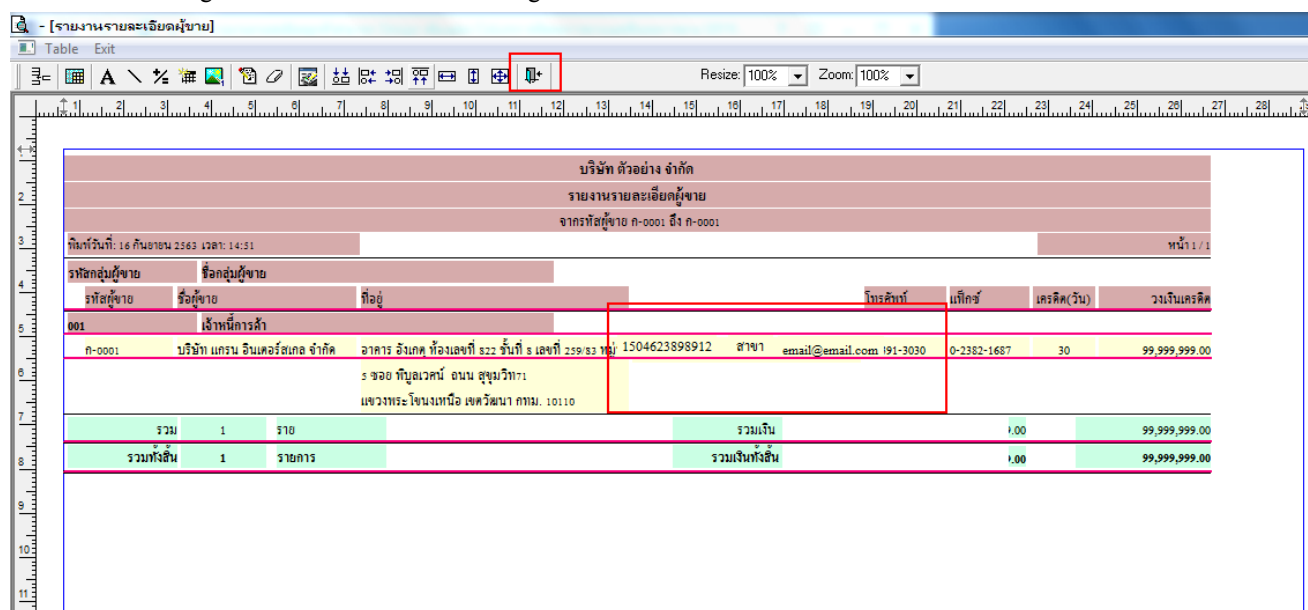
6.เลือก สาขา : BrchName /เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : taxid /Email : ContEmail

ทำการจัดรูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร ตามต้องการ ปรับตำแหน่งให้ตามต้องการ > Click OK



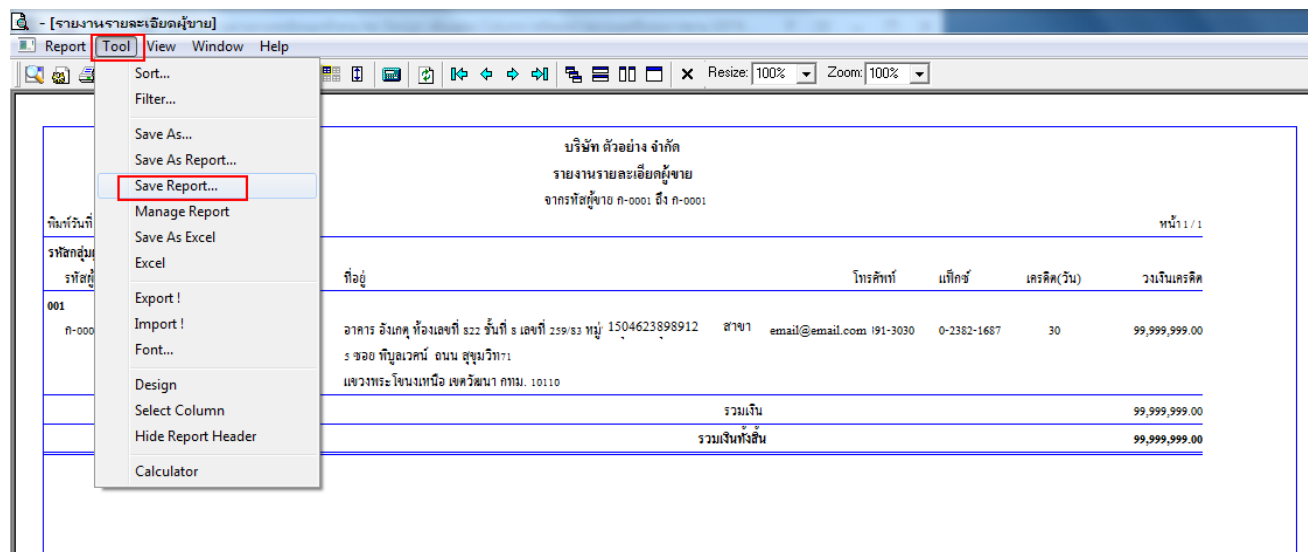
The 'Select Column' dialog box is shown. It has a 'เลือก Column' (Select Column) dropdown menu with 'branchcode : !' selected. Below this are several settings: 'Band' (detail), 'จัดวาง' (Center), 'ขอบ' (None), 'Style' (Edit), 'กว้าง' (100 X 10), 'สูง' (100 Y 10). On the right, there are fields for 'ชื่อ' (mycolumn_1), 'Tag', 'รูปแบบ' ([general]), 'อักษร' (AngsanaUPC (TrueType) 12), and checkboxes for 'Bold', 'Italic', and 'Underline'. There are also color pickers for 'สี Text' and 'สีพื้น', and a 'พื้นหลังโปร่งใส (Transparent)' checkbox.

7. Click > Exit Design Mode เพื่อออกจากโหมด Design



The screenshot shows the software interface in design mode. The top menu bar includes 'Table' and 'Exit'. The 'Exit' button is highlighted with a red box. Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main area displays a table with a header row and several data rows. The table content includes company information, a list of items with columns for item code, description, quantity, unit, price, and total. The table is styled with a light blue background and black text.

8. เลือก Tool > Save Report...



9. เลือก Library ที่ต้องการบันทึกรายงาน > Click เลือก ตามเมื่อให้ตั้งรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่ Click > OK

