

ระบบ Purchase Order

➤ รายงานสินค้าค้างรับสามารถ Design เพิ่มแสดง Column Description ของเอกสารอนุมัติใบสั่งซื้อ บรรทัดที่ 1 2 และ 3 ได้

1.เข้าที่ระบบ Purchase Order > PO Reports > สินค้าค้างรับ

The screenshot shows the Prosoft WINSpeed software interface. The left sidebar contains a tree view of modules, with 'Purchase Order' expanded to show 'PO Reports', where 'สินค้าค้างรับ' is highlighted. The main window displays a list of reports under the 'PO Purchase Order' header, including 'ใบสั่งซื้อ', 'ใบสั่งซื้อที่รอการอนุมัติ', 'ใบสั่งซื้อที่อนุมัติ', etc. The 'สินค้าค้างรับ' report is highlighted in red. The top right corner shows system information: Database: dbWINS_Demo, Server: BALLEIIZ/SQL2008, Branch: สำนักงานใหญ่, Login: admin, Version: 10.0.1141 Build on 2023-03-07 08:30.


2.เลือก Range ที่ต้องการดูข้อมูล

The screenshot shows the 'รายงานสินค้าค้างรับ' (Purchase Order Pending Goods Report) dialog box. It features a 'Report Options' dropdown set to 'เรียงตามวันที่กำหนดส่ง'. Below are 'Date Options' with 'Today' selected. There are two columns of date pickers: 'จากวันที่' (From Date) and 'ถึง' (To Date), both set to '07/03/2566'. Below these are several dropdown menus for filters: 'จากเลขที่เอกสาร', 'จากรหัสผู้ขาย', 'จากรหัสสินค้า', 'จากรหัสแผนก', and 'จากรหัส Job'. At the bottom, there are buttons for 'Range', 'Import', 'SQL', 'OK', and 'Close'.

3.เลือก Design

- [รายงานสินค้าค้างรับ - เรียงตามวันที่กำหนดส่ง]

Report Tool View Window Help



DEMO

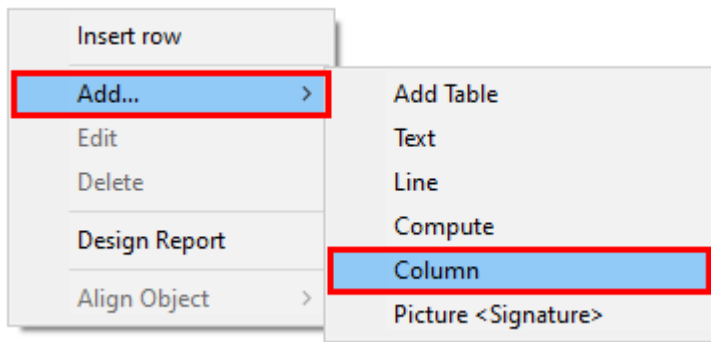
บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
รายงานสินค้าค้างรับ - เรียงตามวันที่กำหนดส่ง
จากวันที่ 07/03/2566 ถึง 07/03/2566

พิมพ์วันที่: 07 มีนาคม 2566 เวลา: 11:36 หน้า 1 / 1

วันที่กำหนดส่ง	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสแผนก	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	ราคาหน่วย	ส่วนลด(เป็นเงิน)	จำนวนเงินค้างรับ
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า		หน่วยนับ	จำนวนที่สั่งซื้อ	จำนวนรับ	จำนวนค้างรับ		
07/03/2566	07/03/2566	PO6603-00001		ก-0001	บริษัท แกรน อินเตอร์สโกล จำกัด			
DIM-001	ผลไม้		กิโลกรัม	20.00	20.00	250.00		5,000.00
รวม	1	รายการ		20.00	20.00			5,000.00
รวมประจำวัน	1	รายการ		20.00	20.00			5,000.00
รวมทั้งสิ้น	1	รายการ		20.00	20.00			5,000.00

หมายเหตุ : ส่วนลด(เป็นเงิน) และจำนวนเงินค้างรับ เป็นส่วนลดของแต่ละสินค้า ไม่รวมส่วนลดท้ายบิล

4.Click ขวา > Add... > Column

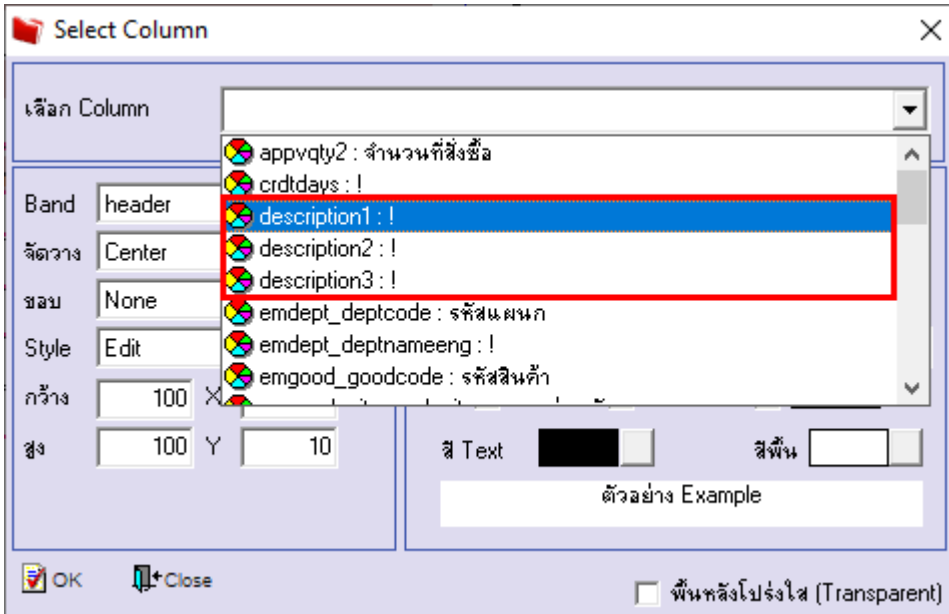


5.เลือก Column ชื่อ

Description1: ! เพื่อให้แสดง หมายเลขบรรทัดที่ 1

Description2: ! เพื่อให้แสดง หมายเลขบรรทัดที่ 2

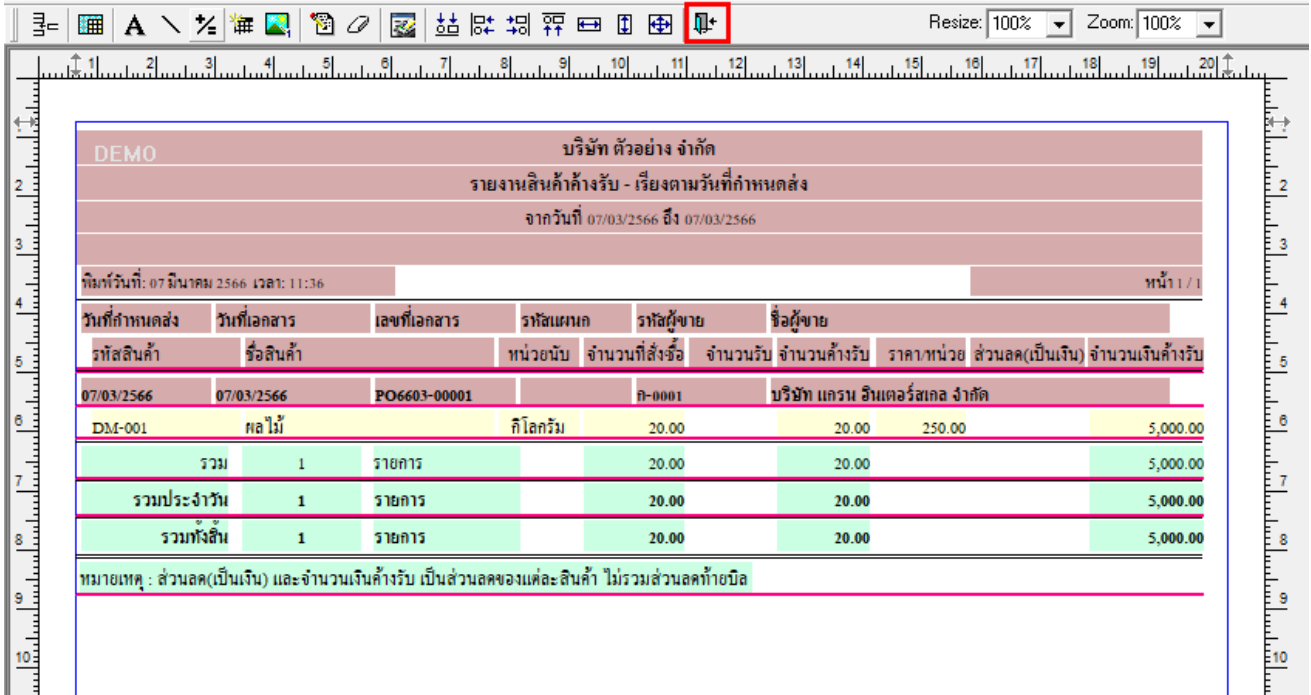
Description3: ! เพื่อให้แสดง หมายเลขบรรทัดที่ 3



6.เลือก Exit Design Mode

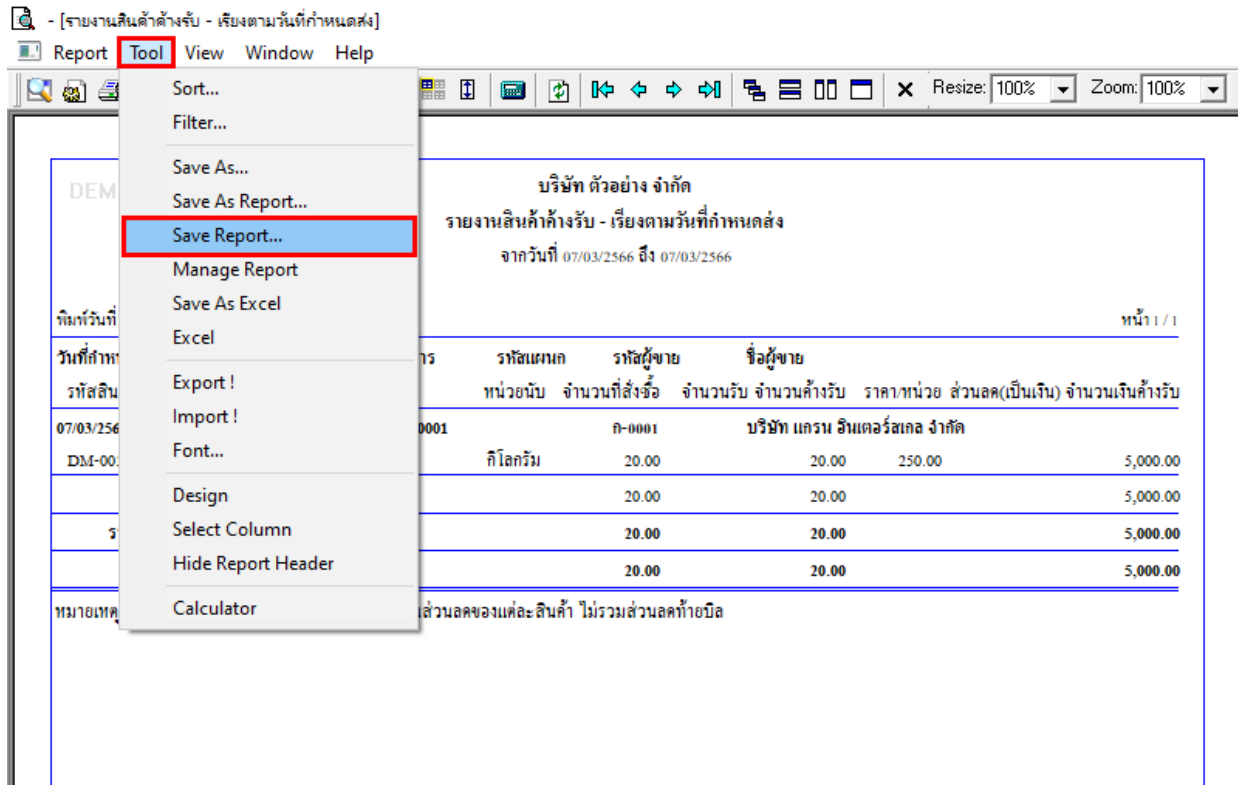
- [รายงานสินค้าค้างรับ - เรียงตามวันที่กำหนดส่ง]

Table Exit



วันที่กำหนดส่ง	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสแผนก	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย			
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	จำนวนที่สั่งซื้อ	จำนวนรับ	จำนวนค้างรับ	ราคาหน่วย	ส่วนลด(เป็นเงิน)	จำนวนเงินค้างรับ
07/03/2566	07/03/2566	PO6603-00001		ก-0001	บริษัท แกรนด์ อินเตอร์สโกล จำกัด			
DM-001	กลไม้	กิโลกรัม	20.00		20.00	250.00		5,000.00
	รวม	1	รายการ	20.00		20.00		5,000.00
	รวมประจำวัน	1	รายการ	20.00		20.00		5,000.00
	รวมทั้งสิ้น	1	รายการ	20.00		20.00		5,000.00

7.เลือก Tool > Save Report....



8.เลือก Library ที่ต้องการบันทึกรายงาน > Click เลือกตามเมื่อให้ตั้งรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่ Click > OK

