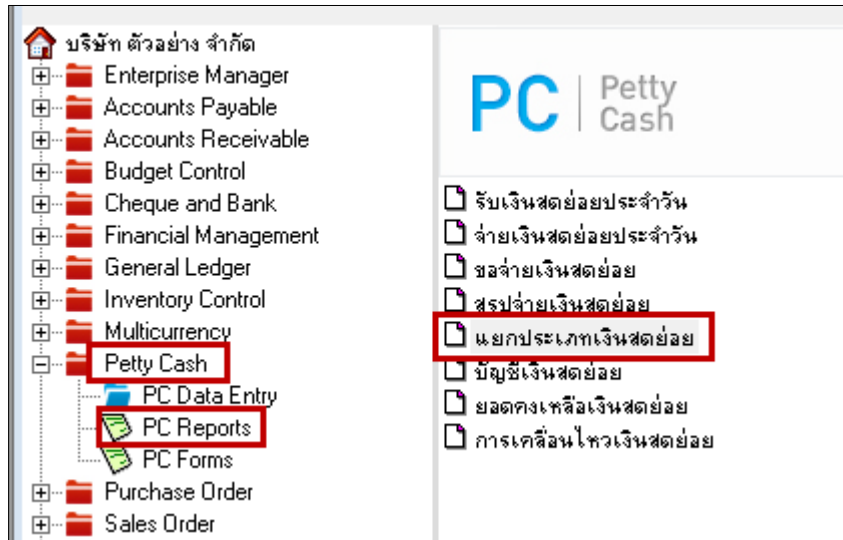


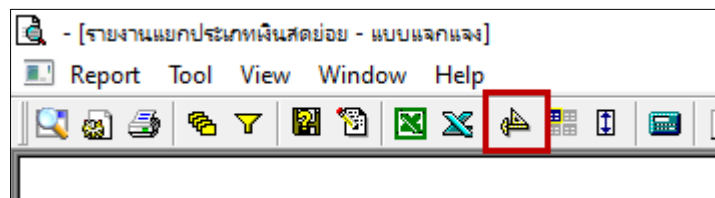
ระบบ Petty Cash

- รายงานแยกประเภทจ่ายเงินสดย่อยขอเพิ่ม column หมายเหตุ

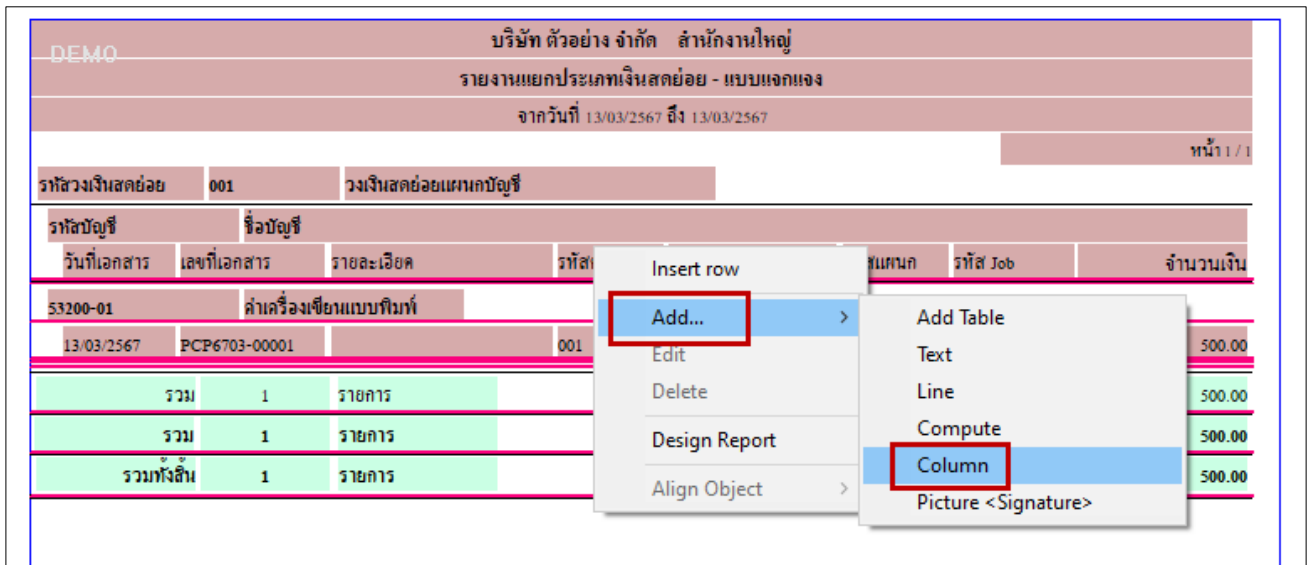
1.เข้าที่ระบบ Petty Cash → PC Reports → แยกประเภทเงินสดย่อย



2.เลือกรายงานขายสด จากนั้นทำการ กด Design

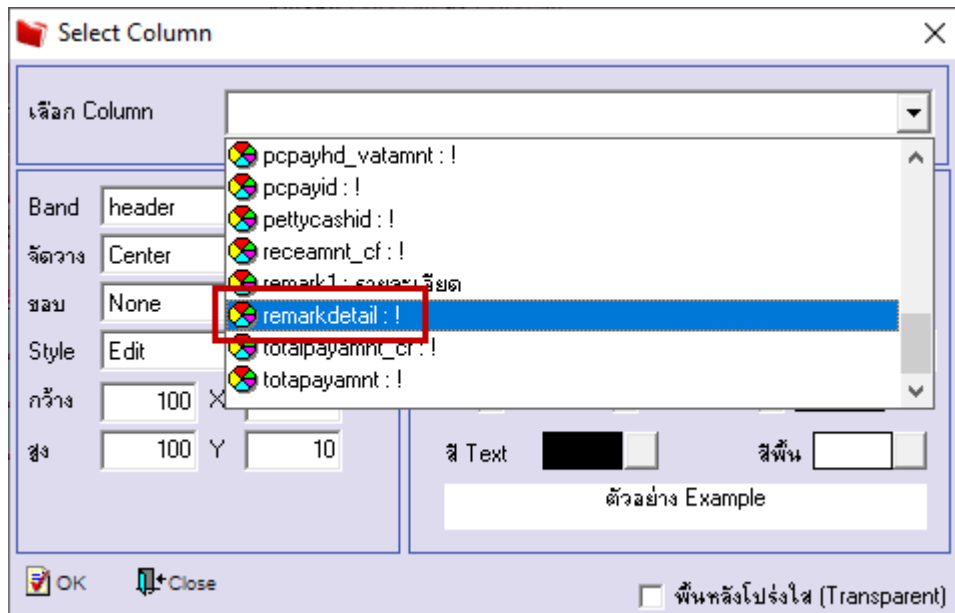


3.คลิกขวา → Add... → Column

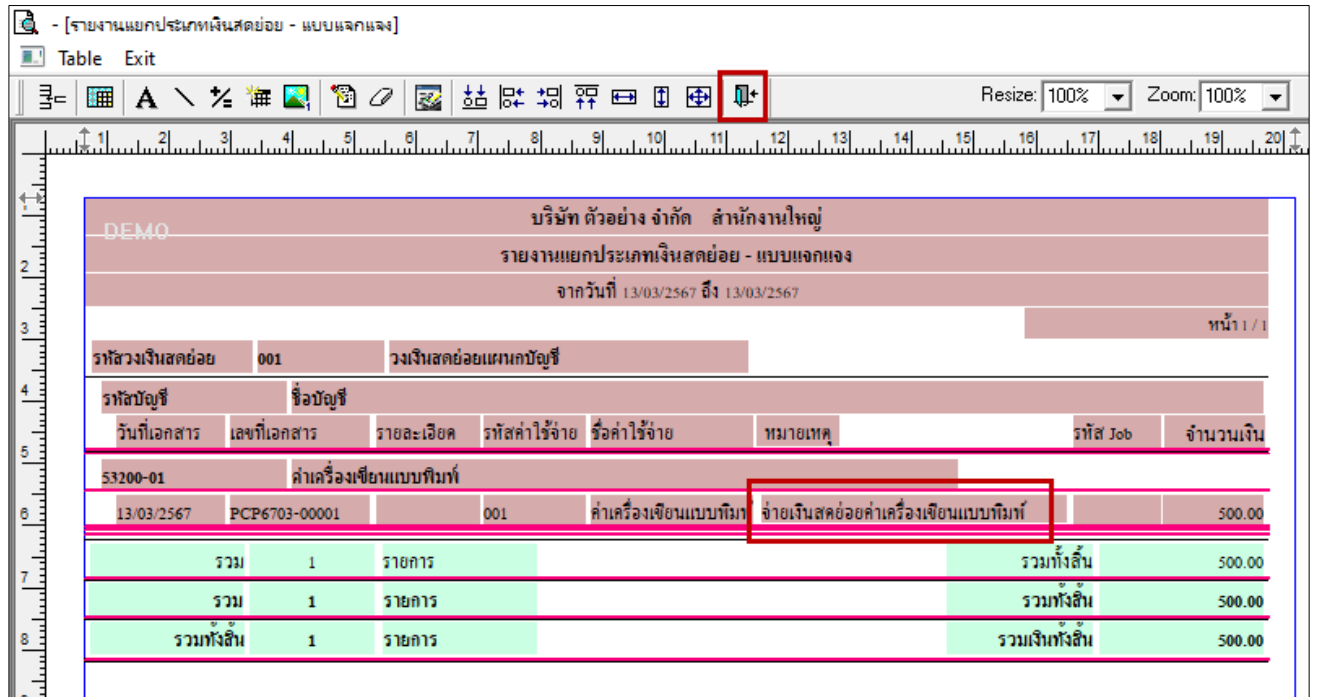


4.เลือก Column ทำการเพิ่ม Column ที่ต้องการดังนี้

RemarkDetail :: ท้ายเหตุ

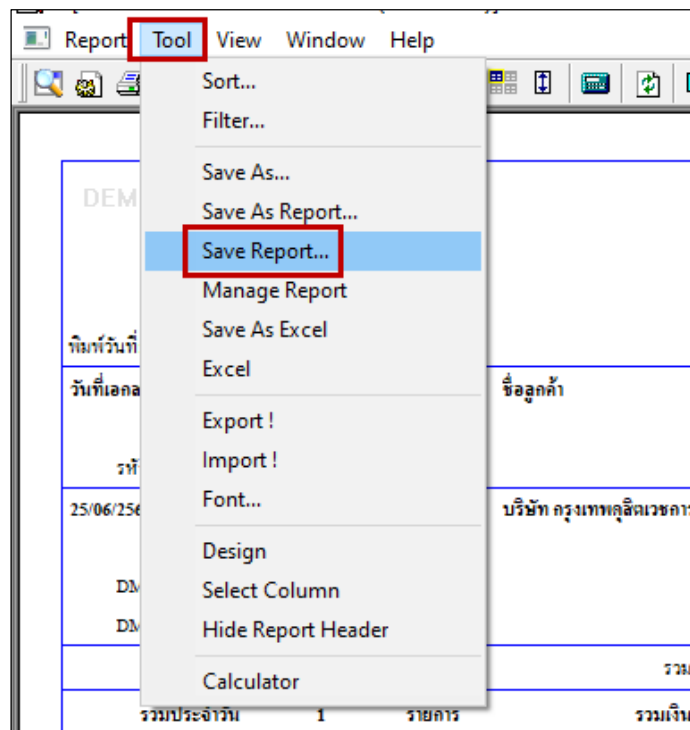


5. จะได้รูปแบบตามรายงานที่ทำการเพิ่มเติม → จากนั้นกด Exit

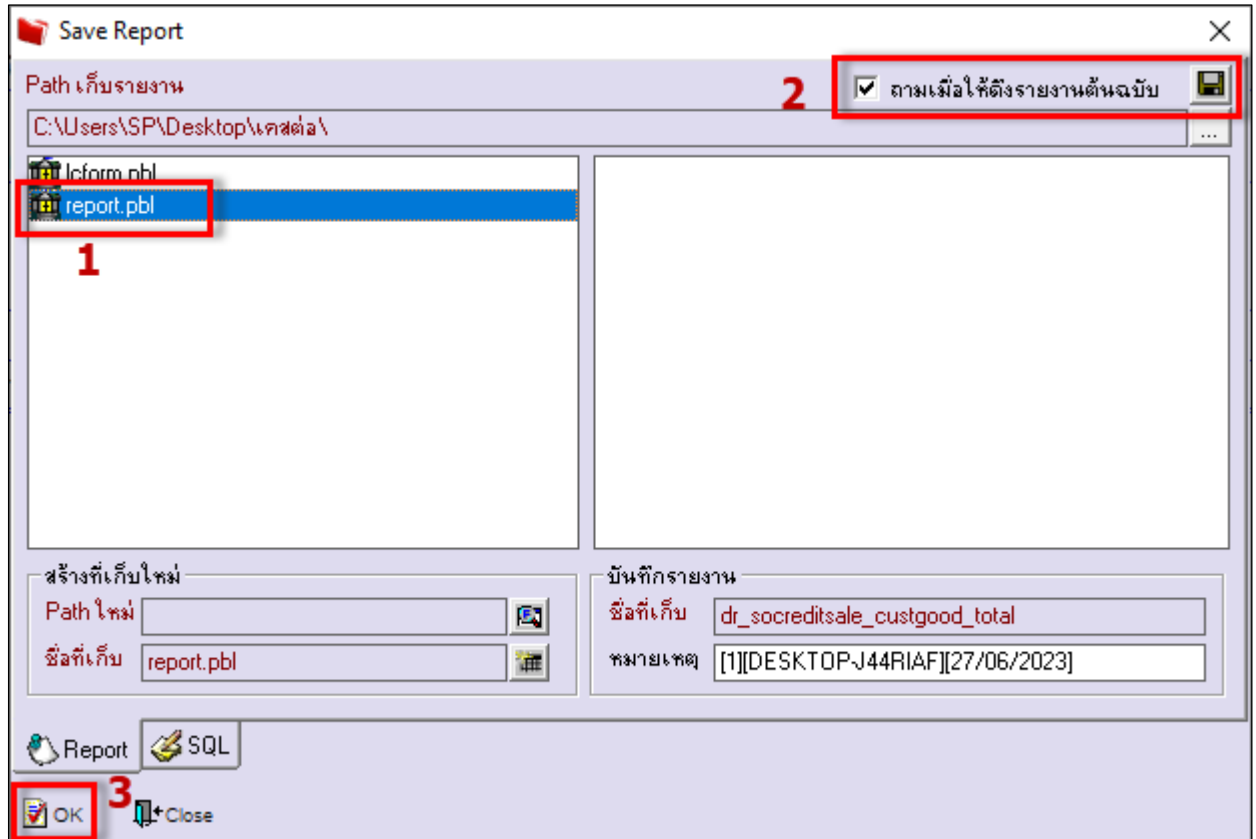


บริษัท ตัวอย่าง จำกัด สำนักงานใหญ่									
รายงานแยกประเภทเงินสดย่อย - แบบแจกแจง									
จากวันที่ 13/03/2567 ถึง 13/03/2567									
หน้า 1 / 1									
รหัสวงเงินสดย่อย	001	วงเงินสดย่อยแผนกบัญชี							
รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี								
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด	รหัสค่าใช้จ่าย	ชื่อค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ	รหัส Job	จำนวนเงิน		
53200-01	ค่าเครื่องเขียนแบบกิมท์								
13/03/2567	PCP6703-00001		001	ค่าเครื่องเขียนแบบกิมท์	จ่ายเงินสดย่อยค่าเครื่องเขียนแบบกิมท์				500.00
รวม	1	รายการ					รวมทั้งสิ้น		500.00
รวม	1	รายการ					รวมทั้งสิ้น		500.00
รวมทั้งสิ้น	1	รายการ					รวมทั้งสิ้น		500.00

6. จากนั้นทำการ Save รายงาน Tool → Save Report...



7.เลือก Report.pbl → คลิก ถ้ามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ → → OK



DEMO		บริษัท ตัวอย่าง จำกัด สำนักงานใหญ่						
		รายงานแยกประเภทเงินสดย่อย - แบบแจกแจง						
		จากรวันที่ 13/03/2567 ถึง 13/03/2567						
		หน้า 1 / 1						
รหัสวงเงินสดย่อย 001		วงเงินสดย่อยแยกบัญชี						
รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี							
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด	รหัสคำใช้จ่าย	ชื่อคำใช้จ่าย	หมายเหตุ	รหัส Job	จำนวนเงิน	
53200-01	ค่าเครื่องเขียนแบบทิมท์							
13/03/2567	PCP6703-00001		001	ค่าเครื่องเขียนแบบทิมท์	จ่ายเงินสดย่อยค่าเครื่องเขียนแบบทิมท์		500.00	
รวม	1	รายการ				รวมทั้งสิ้น	500.00	
รวม	1	รายการ				รวมทั้งสิ้น	500.00	
รวมทั้งสิ้น	1	รายการ				รวมทั้งสิ้น	500.00	