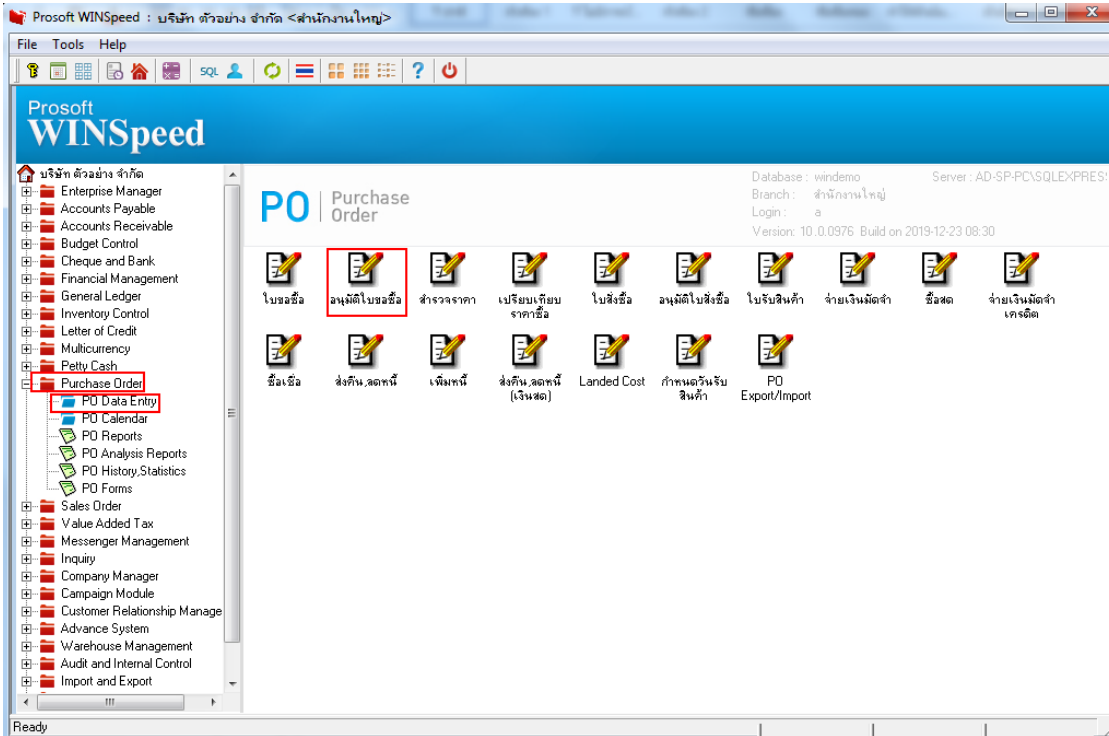


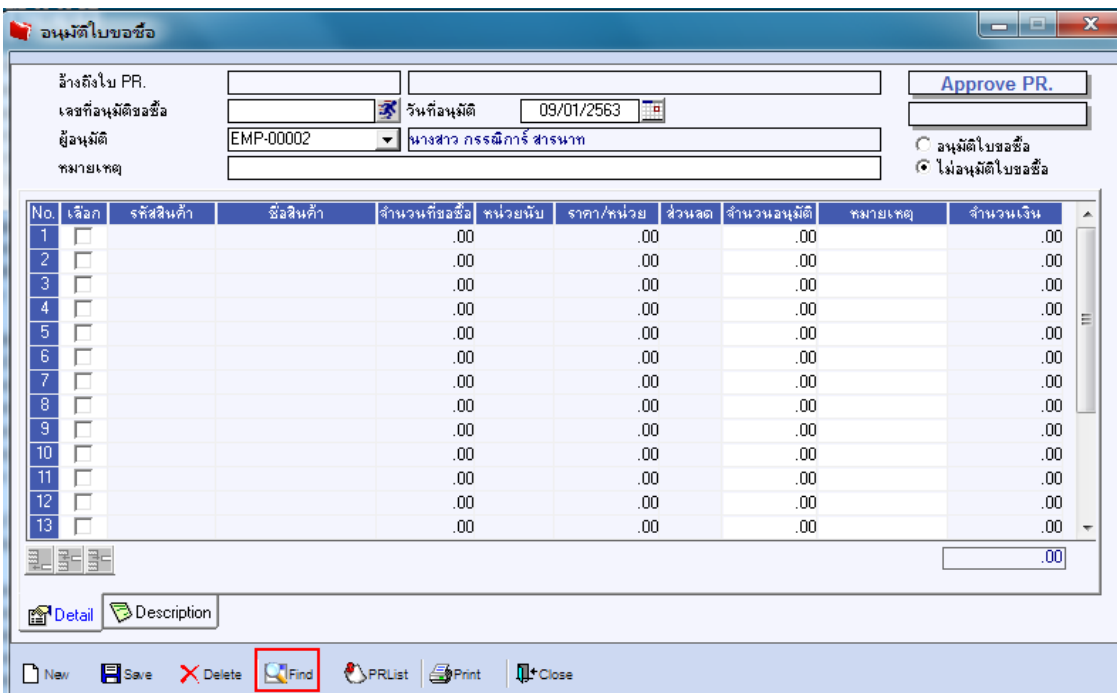
## ระบบ Purchase Order

➤ ฟอรมอนุมัติใบขอซื้อสามารถ Design เพิ่มแสดง Column รหัสผู้อนุมัติ, ชื่อผู้อนุมัติ และชื่อผู้อนุมัติภาษาอังกฤษได้

1.เข้าที่ระบบ Purchase Order > PO Data Entry > อนุมัติใบขอซื้อ



2.เลือก Find เพื่อเรียกเอกสาร



### 3.เลือก Print เพื่อพิมพ์ฟอร์ม

อนุมัติใบขอซื้อ

อ้างถึงใบ PR. POR6301-00001 บริษัท/กรม อินเทอร์เน็ต จำกัด

เลขที่อนุมัติขอซื้อ AV6301-00001 วันที่อนุมัติ 02/01/2563

ชื่ออนุมัติ EMP-00001 นาง นันทวี สุประวีดี

หมายเลข

Approve PR.

อนุมัติใบขอซื้อ  
 ไม่อนุมัติใบขอซื้อ

No.	เลือก	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนที่ขอซื้อ	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนอนุมัติ	หมายเลข	จำนวนเงิน
1	<input checked="" type="checkbox"/>	DM-001	ผลไม้	5.00	กิโลกรัม	100.00		5.00		500.00
2	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
3	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
4	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
5	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
6	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
7	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
8	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
9	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
10	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
11	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
12	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00
13	<input type="checkbox"/>			.00		.00		.00		.00

500.00

Detail Description

New Save Delete Find PRList **Print** Close

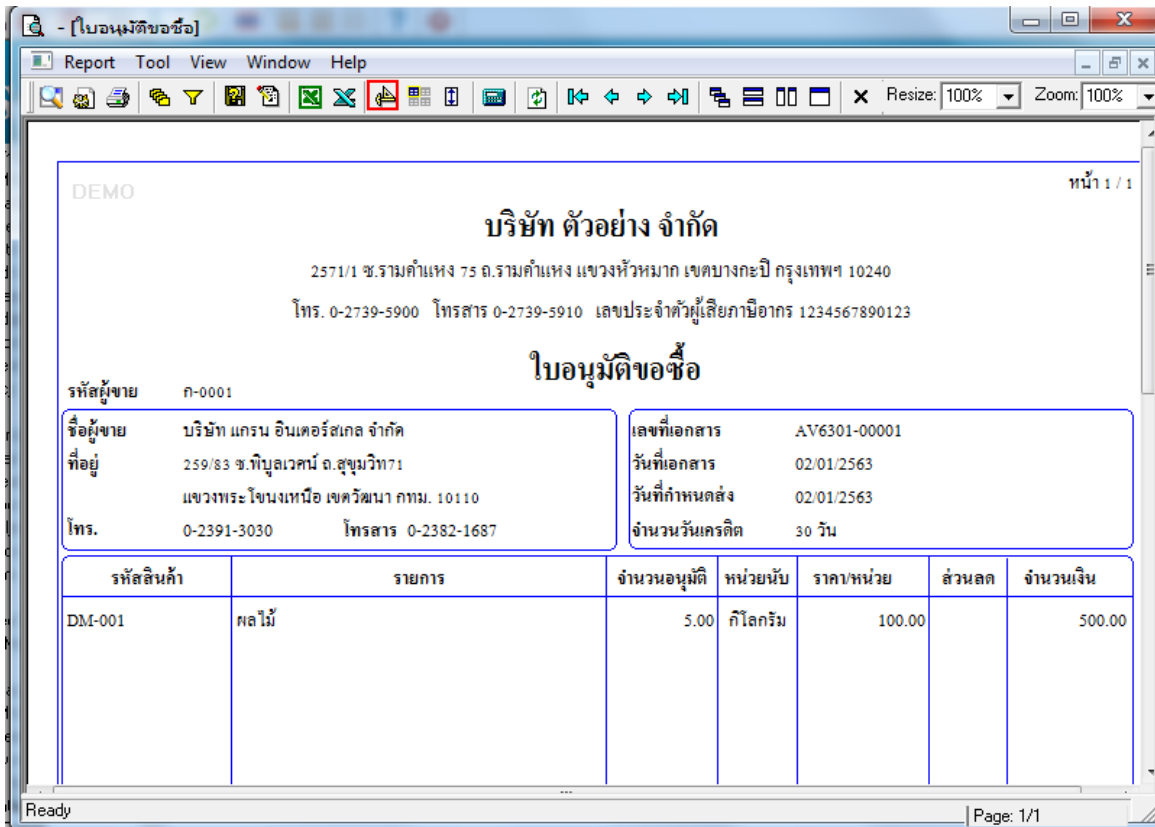
### 4.เลือกฟอร์มที่ต้องการ Design Click OK

Select Form

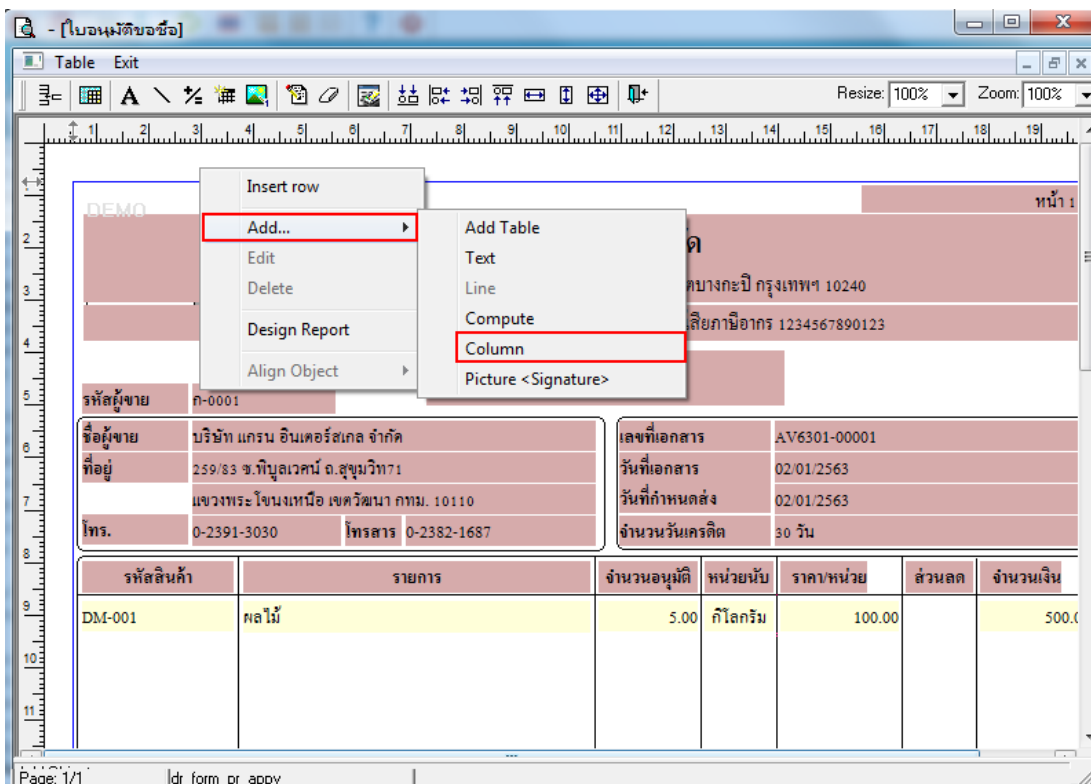
No.	D	ชื่อ Form	คำอธิบาย	Form Path
1	<input checked="" type="checkbox"/>	dr_form_pr_appv	ฟอร์มอนุมัติใบขอซื้อ	C:\Program Files\Prosoft\WINSpeed\FORMS\poform.pt
2	<input type="checkbox"/>	dr_form_pr_appv_goodpack	ฟอร์มอนุมัติใบขอซื้อ(สินค้าชุด)	C:\Program Files\Prosoft\WINSpeed\FORMS\poform.pt

OK Close

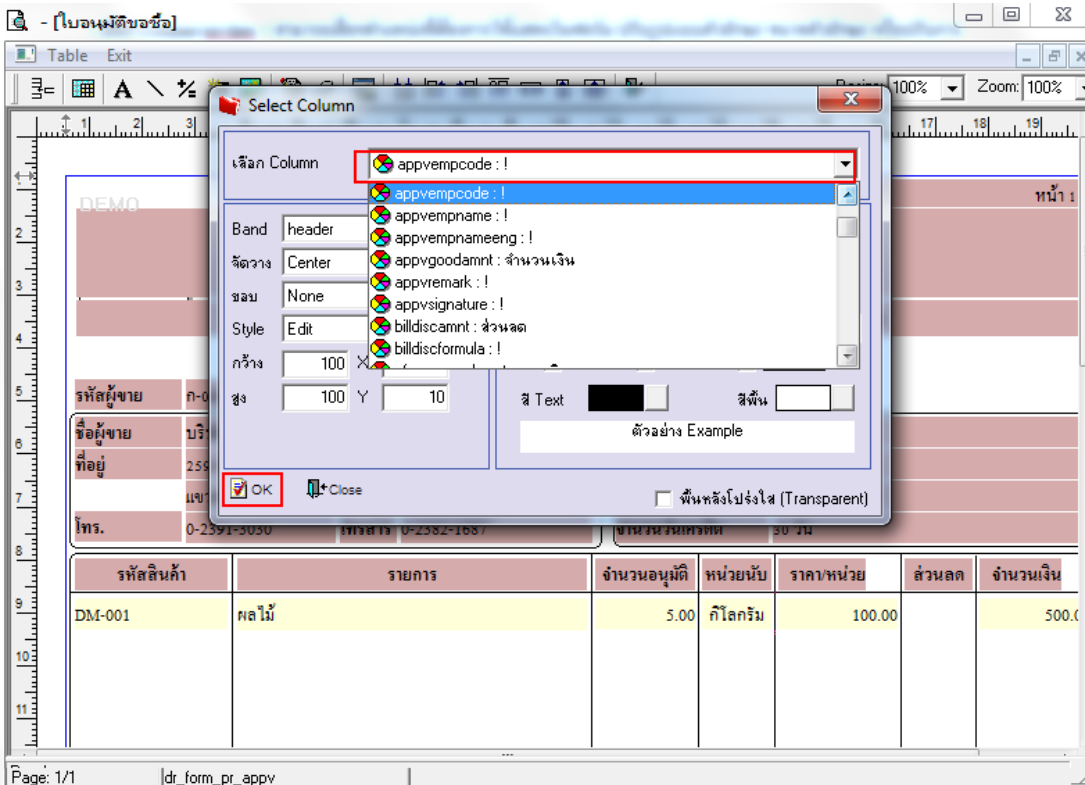
5.เลือก Design



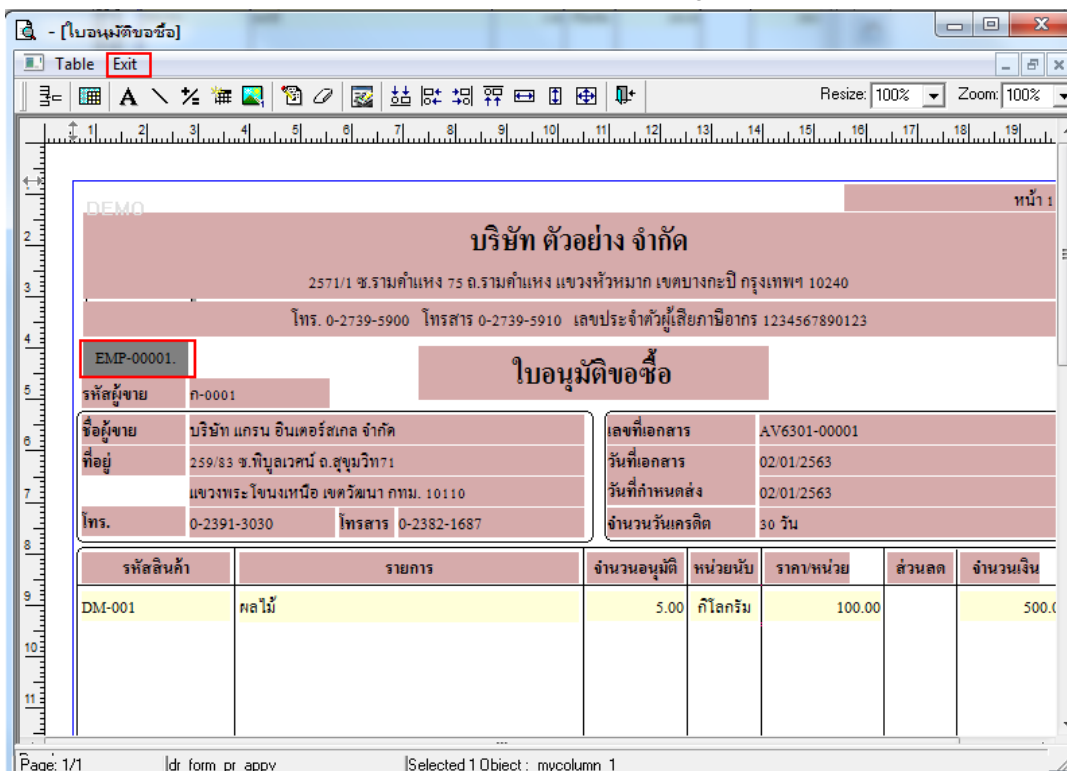
6. Click ขวา Add >Column



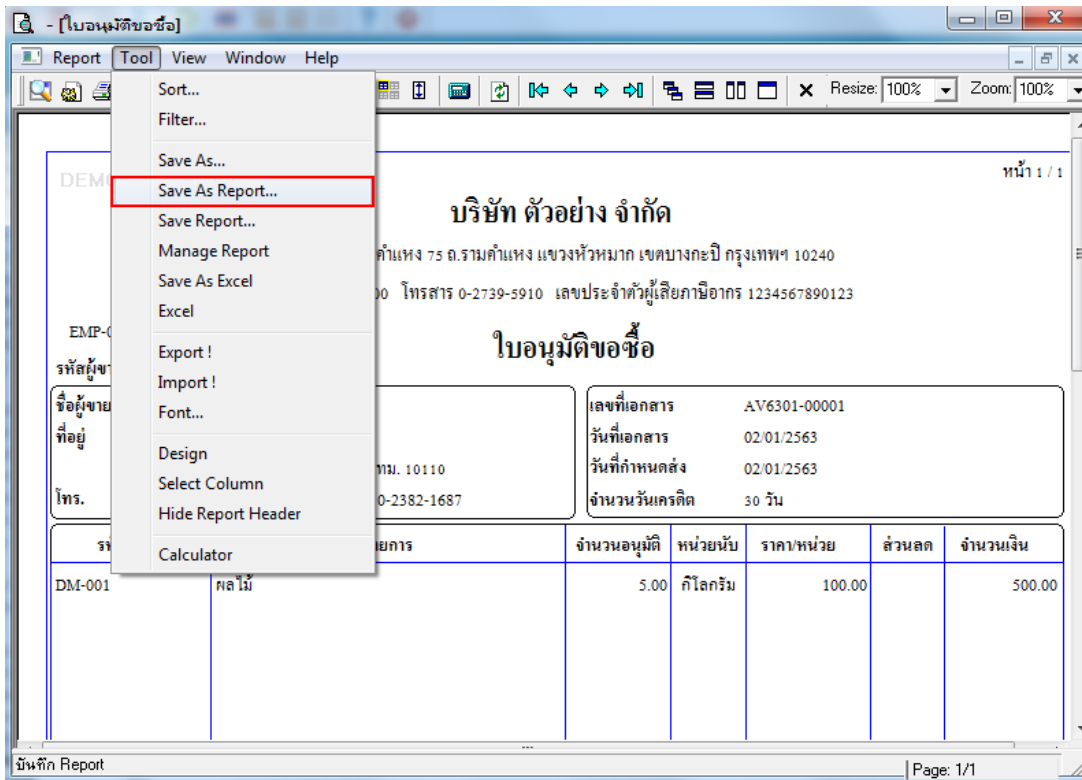
7.เลือก Column>appvempcode :! รหัสผู้อนุมัติ , appvempname :! ชื่อผู้อนุมัติ , appvempnameeng :! ชื่อผู้อนุมัติภาษาอังกฤษ สามารถเลือกตำแหน่งที่ต้องการให้แสดงในฟอร์ม ปรับรูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร หรือปรับการแสดงใน Option อื่นๆ ตามหน้าจอได้เสร็จแล้ว Click OK



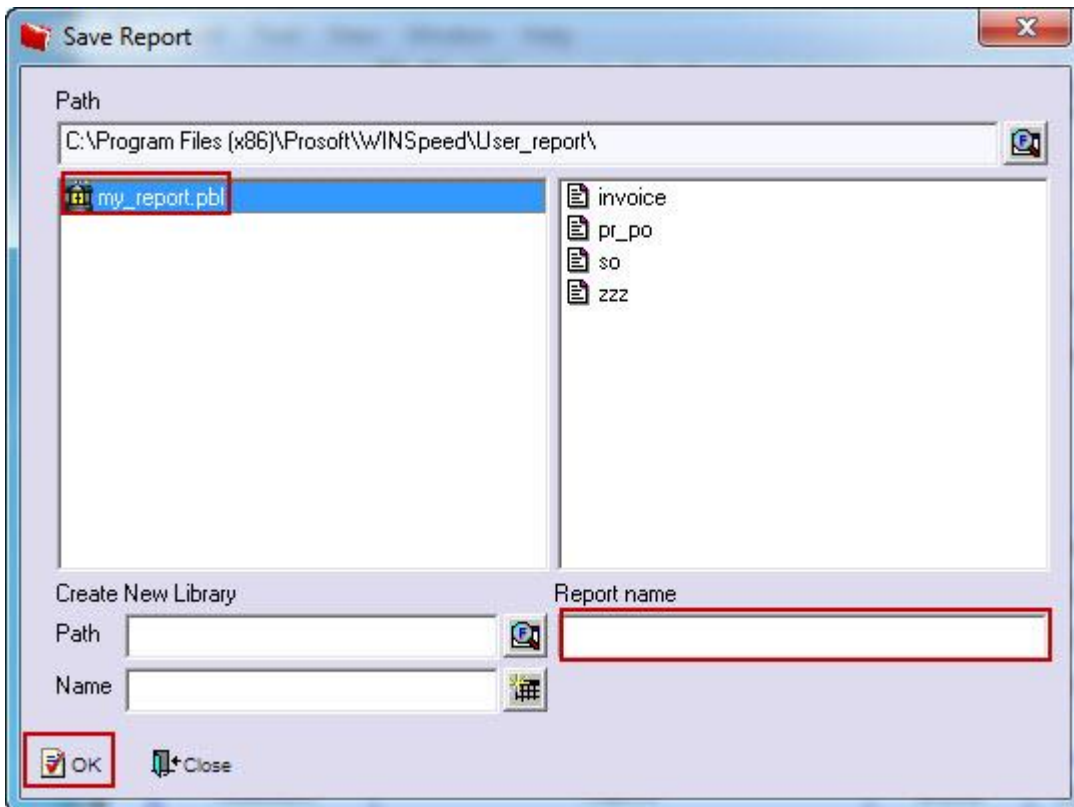
8.จัดวางข้อความตามต้องการ แล้ว Click Exit เพื่อออกจากโหมด Design



9.เลือก Tool>Save As Report เพื่อทำการบันทึกฟอร์มที่ Design



10.เลือก Library ที่ต้องการเก็บฟอร์ม แล้วใส่ชื่อฟอร์มในช่อง Report name เสร็จแล้ว Click OK



11. Click OK เพื่อยืนยันการบันทึกอีกครั้ง

