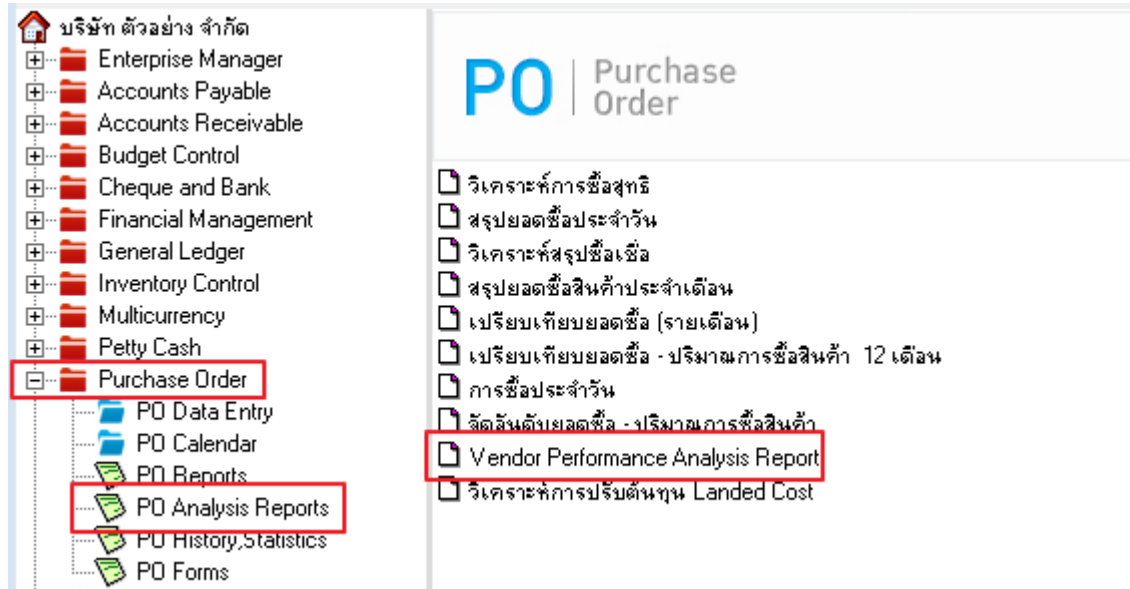


ระบบ Purchase Order

➤ ขอเพิ่มเลขที่อนุมัติใบสั่งซื้อรายงาน vendor performance analysis

1. เข้าที่ระบบ Purchase Order > PO Analysis Report > vendor performance analysis



2. เลือกช่วงเวลาของเอกสาร กด design

[Vendor Performance Analysis Report (All Purchase Orders) - เรียงตามเลขที่เอกสาร (แบบแจกแจง)]

Report Tool View Window Help



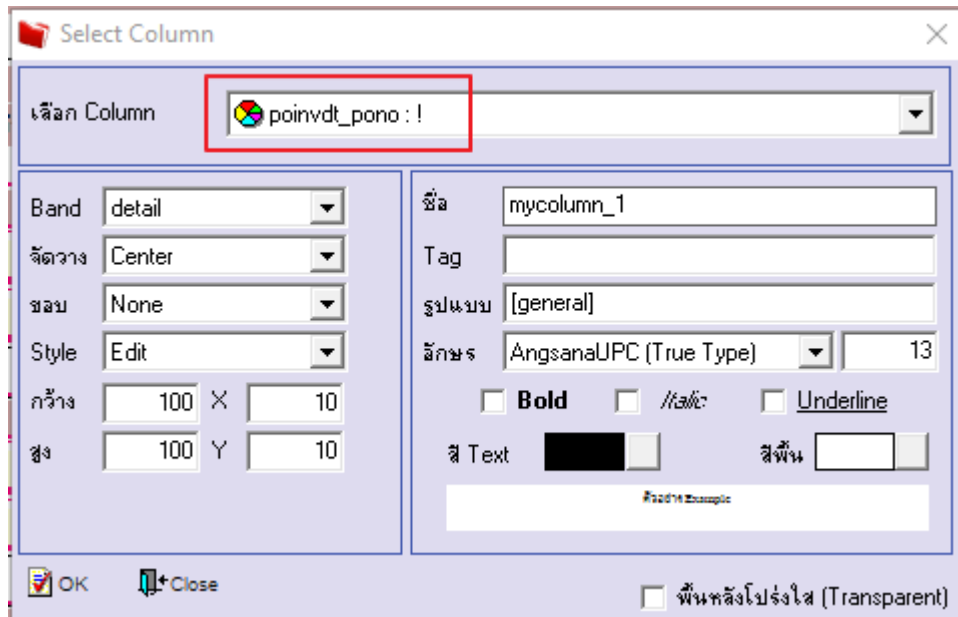
บริษัท ตัวอย่าง จำกัด สำนักงานใหญ่(สำนักงานใหญ่)

Vendor Performance Analysis Report (All Purchase Orders) - เรียงตามเลขที่เอกสาร (แบบแจกแจง)

จากวันที่กำหนดส่ง 01/01/2024 ถึง 31/12/2024

วันที่พิมพ์: 01/01/2024 เวลา: 10:00:00

3. เพิ่มคอลัมน์ poinvdt_pono :!



4. ออกจากโหมด Design เลือก Tool > Save Report แล้วเลือก report.pbl จากนั้นกด OK

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด สำนักงานใหญ่(สำนักงานใหญ่)
Vendor Performance Analysis Report (All Purchase Orders) - เรียงตามเลขที่เอกสาร (แบบแจกแจง)
จากวันที่กำหนดคลัง 01/01/2024 ถึง 31/12/2024

The screenshot shows a 'Save Report' dialog box with the following details:

- Path เก็บรายงาน: C:\Program Files (x86)\Prosoft\WINSpeed\
- Files list: report.pbl (selected), dr_apaging_explain, dr_apenterbill_paydate_explain, dr_appaycash_j, dr_appaycashvendor_j, dr_apvendor_credit_explain, dr_araging_cust_exp, dr_araging_putbillanalys_exp, dr_araging_putbillanalys_sum, dr_araging_range_cust_exp, dr_arbill_docudate_summary, dr_arbill_docudate_summary_frombill, dr_arbill_docuno.
- สร้างที่เก็บใหม่: Path ใหม่ (empty), ชื่อที่เก็บ: report.pbl
- บันทึกรายงาน: ชื่อที่เก็บ: dr_poanalysis_docuno_allpo_explain, หมายเลข: [1][PRAPAWARIN-PC][05/07/2024]
- Buttons: Report, SQL, OK, Close

ก-0001 บริษัท แครม อินเทอร์เน็ต จำกัด