

## ระบบ Inventory Control

➤ รายงานใบเบิกแบบสรุป สามารถ Design เพิ่มแสดง Column หมายเหตุบรรทัดที่ 1 2 และ 3 ได้

1.เข้าที่ระบบ Inventory Control > IC Reports > ใบเบิก

Prosoft WINSpeed

IC | Inventory Control

Database : dbWINS\_Demo Server : BALLEIIZVSQL2008  
Branch : สำนักงานใหญ่  
Login : admin  
Version : 10.0.1165 Build on 2023-08-28 08:30

- Financial Management
- General Ledger
- Inventory Control
  - IC Data Entry
  - IC Reports
    - ใบเบิก
    - โอนย้ายสินค้าออกคงเหลือ
    - รับคืนจากการเบิก
    - แผนรับสินค้าผลิตเสร็จ
    - รับสินค้าผลิตเสร็จ
    - ส่งคืนสินค้าผลิตเสร็จ
    - ขอโอนย้ายสินค้า
    - อนุมัติขอโอนย้ายสินค้า
    - โอนย้ายสินค้า (ออก)
    - โอนย้ายสินค้า (เข้า)
    - โอนย้ายข้อมูล (ออก-เข้า)
    - เพิ่มต้นทุน
    - สินค้าคงเหลือยกมา
    - ตรวจนับสินค้า
    - ตรวจนับสินค้า (แบบไม่แสดงจำนวน)
    - ผลการตรวจนับสินค้า
    - ปรับปรุงเพิ่มลดสินค้า
    - ปรับราคาขาย
    - ต้นทุนเบิก
    - ต้นทุนโอนย้ายสินค้าออก
    - ต้นทุนโอนย้ายสินค้าเข้า
    - คำนวณรวมสินค้าชุด
    - คำนวณแยกสินค้าชุด
  - IC Analysis Reports
  - IC Costing Reports
  - IC Lot & Serial Reports
  - IC Compare Unit Reports
  - IC Forms
  - IC Reprocess & History
- Letter of Credit
- Multicurrency
- Petty Cash
- Purchase Order
- Sales Order
- Messenger Management
- Consignment
- Value Added Tax
- Inquiry
- Company Manager
- Campaign Module
- Customer Relationship Manage
- Job Cost
- Advance System
- Service Center
- Warehouse Management
- Audit and Internal Control
- Import and Export
- Commission Management

2.เลือก Range ที่ต้องการดูข้อมูล

รายงานใบเบิก

Report Options: ใบเบิก

รายงานแบบ:  แจกแจง  สรุป

Date Options: Today

จากวันที่เอกสาร: 28/08/2566 ถึง 28/08/2566

รายการเอกสาร: ถึง

จากเลขที่เอกสาร: ถึง

จากรหัสแผนก: ถึง

จากรหัสสินค้า: ถึง

จากรหัสประเภทสินค้า: ถึง

จากรหัสหมวดสินค้า: ถึง

จากรหัสยี่ห้อสินค้า: ถึง

จากรหัสกลุ่มสินค้า: ถึง

จากรหัส Job: ถึง

จากรหัสคลัง: ถึง

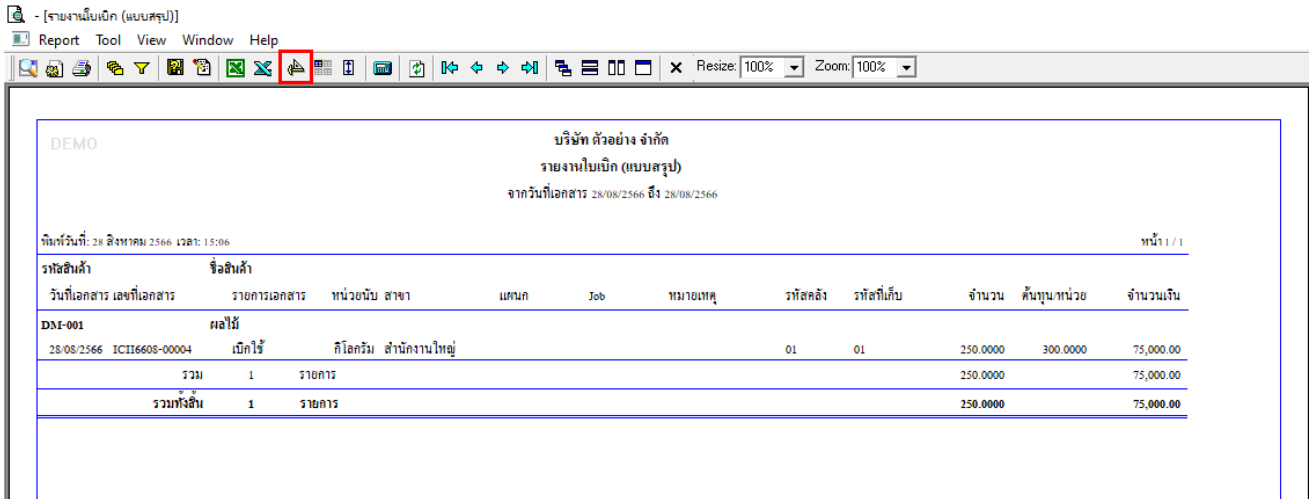
จากรหัสที่เก็บ: ถึง

รหัสผู้เบิกสินค้า: ถึง

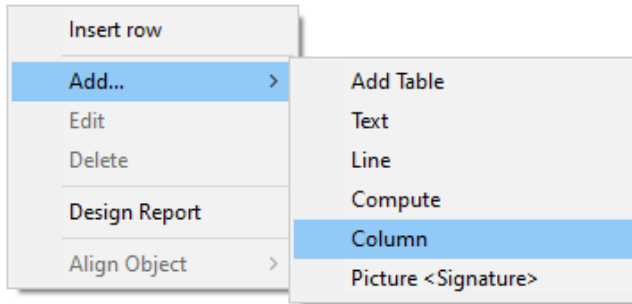
รหัสผู้รับสินค้า: ถึง

Range Import SQL OK Close

### 3.เลือก Design

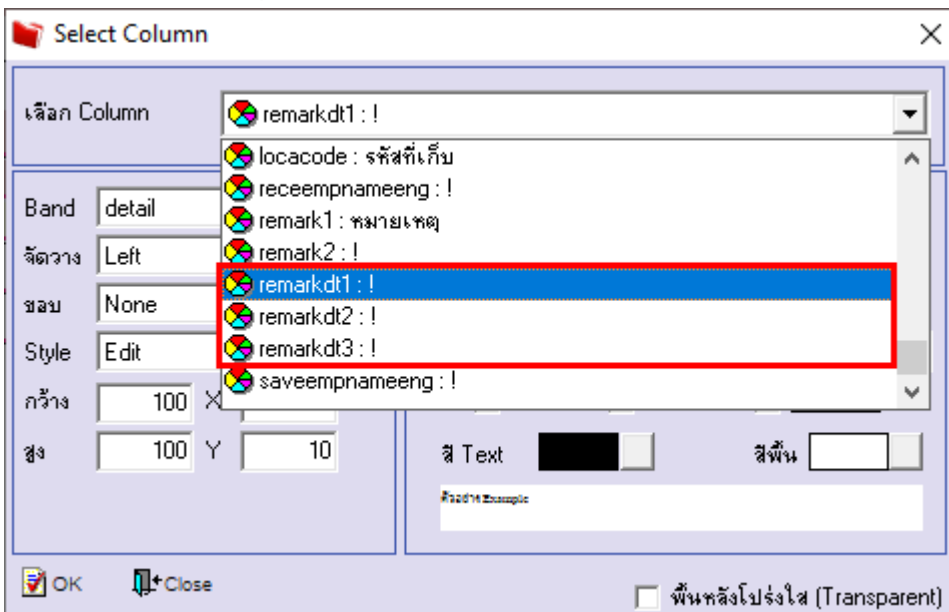


### 4. Click ขวา > Add... > Column



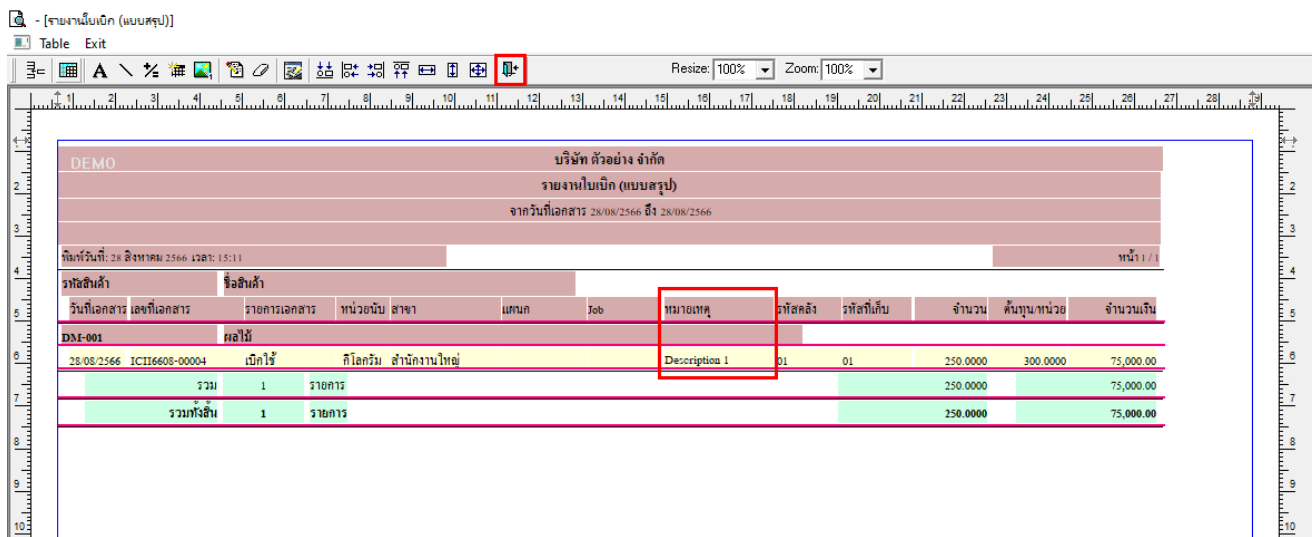
### 5.เลือก Column ชื่อ

1. remarkDT1 :: หมายถึงแถวที่ 1
2. remarkDT2 :: หมายถึงแถวที่ 2
3. remarkDT3 :: หมายถึงแถวที่ 3



## 6.เลือก Exit Design Mode

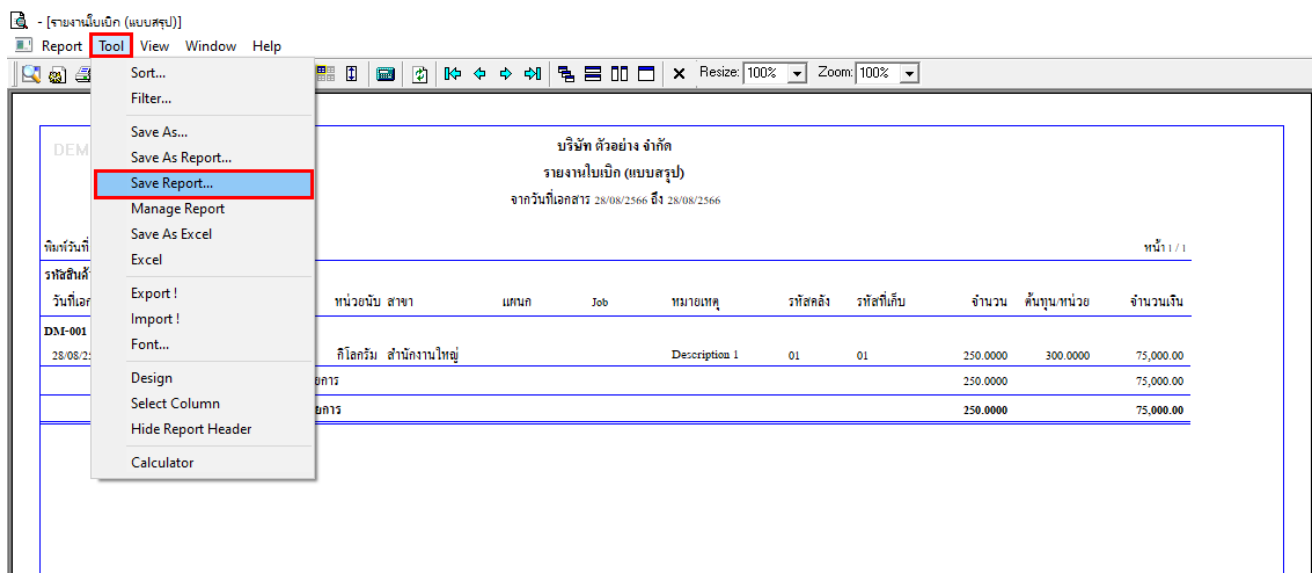
Table Exit



วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รายการเอกสาร	หน่วยงาน	สาขา	แผนก	Job	หมายเหตุ	รหัสคลัง	รหัสที่เก็บ	จำนวน	ต้นทุนหน่วย	จำนวนเงิน
28/08/2566	ICII6608-00004	เบิกใช้	กิโลกรัม	สำนักงานใหญ่			Description 1	01	01	250.0000	300.0000	75,000.00
รวม		1	รายการ							250.0000		75,000.00
รวมทั้งสิ้น		1	รายการ							250.0000		75,000.00

## 7.เลือก Tool > Save Report...

Report Tool View Window Help



- Sort...
- Filter...
- Save As...
- Save As Report...
- Save Report...**
- Manage Report
- Save As Excel
- Excel
- Export !
- Import !
- Font...
- Design
- Select Column
- Hide Report Header
- Calculator

8.เลือก Library ที่ต้องการบันทึกรายงาน > Click เลือกตามเมื่อให้ตั้งรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่ Click > OK

